

Coaching supported employment / supported education

APPISBERG führt im Auftrag der Invalidenversicherung und privater Versicherungen berufliche Ausbildungen und Umschulungen durch mit dem Ziel der Integration in den ersten Arbeitsmarkt. Die Auszubildenden absolvieren eine erstmalige berufliche Ausbildung gemäss Berufsbildungsgesetz, eine interne Umschulung oder ein Arbeitstraining. Zudem begleitet APPISBERG versicherte Personen beim (erneuten) Einstieg in die Arbeitswelt.

Was ist supported employment / supported education

Bei **supported employment** unterstützen wir Arbeitnehmende die ein Arbeitstraining, ein Praktikum oder eine Feststelle im ersten Arbeitsmarkt antreten oder erhalten möchten. APPISBERG unterstützt den Prozess der (Wieder-)Eingliederung bzw. des Arbeitsplatzerhaltes durch Coaching von Arbeitnehmer und Arbeitgeber. Die Anpassung an die Anforderungen der Privatwirtschaft u.a. Umgang mit Termindruck, Flexibilität und Positionierung in unbekanntem Team erfolgt schrittweise und den individuellen Gegebenheiten entsprechend. Supported employment kann zwischen 6 Monaten und 2 Jahren dauern.

Bei **supported education** starten die Lernenden ihre Ausbildung oder setzen diese im ersten Arbeitsmarkt fort und erhalten bei Bedarf Coaching und / oder sozialpädagogische Begleitung durch APPISBERG. Die Anpassung an die Anforderungen der Privatwirtschaft u.a. Umgang mit Termindruck, Flexibilität und Positionierung in unbekanntem Team erfolgt schrittweise und den individuellen Gegebenheiten entsprechend. Supported education kann zwischen 6 Monaten und 2 Jahren dauern. Die Verordnungen über die berufliche Grundbildung und die Bildungspläne bilden die Grundlage für die fachliche und methodische Ausbildung. Die Ziele im Bereich sozialer und persönlicher Kompetenzen werden individuell vereinbart.

Was bietet APPISBERG an?

- Regelmässiger telefonischer Kontakt zwischen Job Coach, versicherter Person (vP) und Berufsbildner/Vorgesetztem
- Regelmässige, halbjährliche Standortbestimmungen im Betrieb in Anwesenheit aller Beteiligten
- Unterstützung der vP und der Verantwortlichen im Betrieb bei auftauchenden Schwierigkeiten in methodischen Belangen, Kommunikations- und Verhaltensproblemen
- Suche eines alternativen Ausbildungs-/Arbeitsplatzes bei unüberwindbaren Schwierigkeiten, begrenzte kurzfristige Fortführung im APPISBERG unter Einhaltung einer 1-monatigen Kündigungsfrist in Absprache mit IV-Stelle
- Bei supported education vor Abschluss der Ausbildung Bewerbungstraining und individuelle Unterstützung bei der Stellensuche
- Die Rahmenbedingungen werden in einer, von allen Beteiligten (vP, APPISBERG, Unternehmen, IV-Stelle) unterzeichneten, Vereinbarung festgehalten

Was bieten Sie als Unternehmen an?

- Fachliche und praktische Ausbildung/Einarbeitung des Versicherten durch Ihre qualifizierten Berufsbildner/Mitarbeiter
- Regelmässige Rückmeldungen an APPISBERG zum Verlauf
- Standortgespräche mit Zielüberprüfung und Beurteilung der qualitativen und quantitativen Leistungen sowie des persönlichen und sozialen Verhaltens
- Meldung der Präsenzen und Absenzen bis zum letzten Arbeitstags des jeweiligen Monats an zeitabrechnung@appisberg.ch

Welche Vorteile haben Sie als Unternehmen?

- Sie engagieren sich für die Wiedereingliederung von Menschen mit erschwertem Zugang zum ersten Arbeitsmarkt und ermöglichen Auszubildenden/Arbeitnehmer, Ihr Unternehmen kennen zu lernen und ihre Arbeitskraft bei Ihnen einzubringen.
- Ein Job Coach von APPISBERG ist als Fachperson Ihr Ansprechpartner bei Unsicherheiten und bei auftretenden Schwierigkeiten zur Stelle
- Die Zusammenarbeit mit den involvierten Stellen (IV-Stelle, Berufsbildungsamt, Berufsfachschule) wird durch APPISBERG gewährleistet
- APPISBERG übernimmt die Kosten für die Betriebs- und Nichtbetriebsunfallversicherung
- Lehrverträge, die zwischen APPISBERG und den Auszubildenden abgeschlossen worden sind, bleiben bestehen
- Die Höhe der Entschädigung (Lehrlingslohn, Praktikumslohn) wird individuell bestimmt
- Für die Auszubildenden/Arbeitnehmer gelten die Anstellungsbedingungen des Unternehmens (Arbeitszeit, Pausen, etc.)
- Die Personaladministration wird durch APPISBERG erledigt (Taggeldbescheinigung, Unfall-Krankheitsmeldung, Einfordern von Arztzeugnissen).