

Anleitung – Aktivierung MFA [Multi-Faktor-Authentifizierung] – M365

MFA: [Multi-Faktor-Authentifizierung] nutzt die Kombination von zwei oder mehreren Berechtigungsnachweisen für die Prüfung der Benutzer-Identität.

Wieso: Appisberg migriert das internen E-Mail-System auf das cloudbasiert Microsoft E-Mail-System «Exchange Online». Exchange Online ist Teil der Microsoft 365-Infrastruktur und somit ist der Zugriff auf diese Systemumgebung theoretisch weltweit möglich. Daher wird für den Zugriff nebst dem Benutzernamen und dem Passwort zusätzlich ein weiterer Faktor benötigt.

Als zusätzliche Faktoren stehen zur Verfügung:

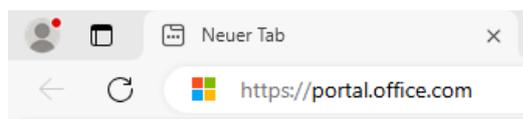
- Authentifizierung via Microsoft Authenticator-App
- Einmalcode via SMS

Schritte zur MFA-Aktivierung:

Wichtig: Bei der Aktivierung müssen alle Schritte direkt hintereinander erfolgen (zeitkritisch)

1. Im Webbrowser folgende URL eingeben und öffnen

✓ <https://portal.office.com>



2. In der erscheinenden Login-Maske eure Appisberg E-Mail-Adresse eingeben

✓ z.B. p.test@appisberg.ch -> für Peter Test



3. Im nächsten Eingabefeld euer aktuelles Passwort (Kennwort) eingeben

✓ Wichtig: gleiches Passwort wie bei Computeranmeldung

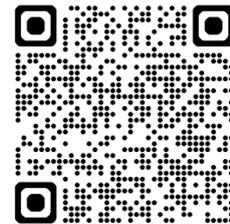
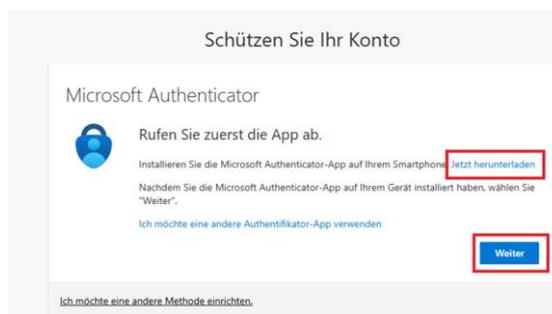


4. Im nächsten Fenster (ist nur eine Information) Klick auf Button [Weiter]



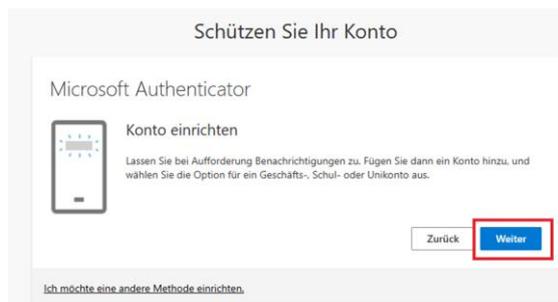
5. Im nächsten Fenster könnte noch die Microsoft Authenticator-App heruntergeladen werden

- ✓ Klick auf Button [Weiter]



QR-Code MS Authenticater-App

6. Im nächsten Fenster (ist nur eine Information) Klick auf Butto [Weiter]



7. Im nächsten Fenster mit dem Smartphone und der Microsoft Authenticator-APP den QR-Code scannen

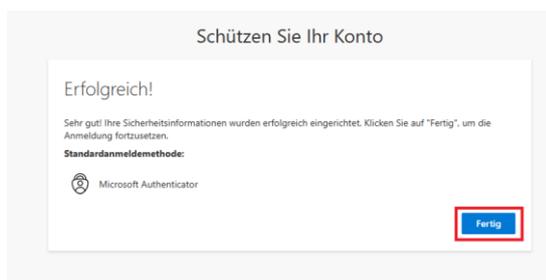
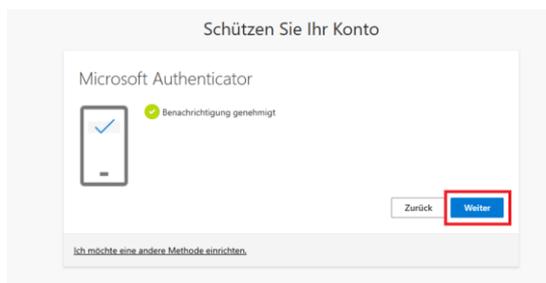
- ✓ Die Microsoft Authenticator-APP starten und oben rechts auf das +Zeichen klicken
- ✓ Nun «Geschäfts- oder Schulkonto» auswählen
- ✓ Nun den QR-Code auf dem Computer-Monitor scannen



8. Im nächsten Schritt geht in der Microsoft Authenticator-APP ein neues Eingabefeld auf, in welchem die nun auf dem Computer-Monitor abgebildete Nummer eingegeben werden muss



9. Die beiden nun zum Abschluss folgenden Fenster enthalten lediglich noch Informationen
- ✓ Beide Fenster können mit den Buttons [Weiter] und [Fertig] durchgeklickt werden
 - ✓ Die MFA-Aktivierung ist somit erfolgreich abgeschlossen werden



Bei Fragen und benötigtem Support bitte ein E-Mail an support@appisberg.ch schreiben. Vielen Dank für eure Mitarbeit

Beste Grüsse – Abteilung ICT – Michi Steiner – Abteilungsleiter ICT